

ウェブ会議システム「Webex」の利用方法について(参加者向け)

相談日前日までに、以下のような『Webex ミーティング招待状』メールが届きます。

参加方法(①アプリ or ②ブラウザ)を選択してください。



① アプリから参加(推奨)
「Webex Meetings」アプリがインストールされている場合
アプリが自動的に起動します。
未インストールの場合はアプリダウンロードのポップアップが
表示されますので、そこからダウンロードしてください

ここをクリック
⇒ 予約時間になったら会議に参加できます

ここをクリック

もしくは

**②ブラウザ(Google Chrome または Firefo を推奨)から参加
(※アプリのインストールができない場合)**
アプリをインストールせずに、こちらの URL をクリックしてください。
環境によっては、デスクトップアプリのインストールのポップアップ通知が表示されるの
でご注意ください。(ポップアップをキャンセルしても問題ありません)
※ブラウザから参加する場合一部の機能が利用できない場合があります。



ブラウザから参加をクリック



氏名、メールアドレスを記入し
次へをクリック ⇒ 予約時間になったら会議に参加できます

相談開始時刻の10分前より入室できます。

本相談の利用は無料ですが、インターネット回線の利用に伴う通信料は、ご利用者のご負担となります。あらかじめご了承ください。

PC 環境により、画面表示の内容が異なる場合があります。

不具合等でオンラインカウンセリングの継続が難しい場合には、電話とメールでの相談に切り替えさせていただきます。

※ご不明の点は下記連絡先までお問い合わせください。

【(公財)東京しごと財団 雇用環境整備課 人材確保支援担当係】

TEL: 03-5211-2174 e-mail : jinzaikakuho@shigotozaidan.or.jp

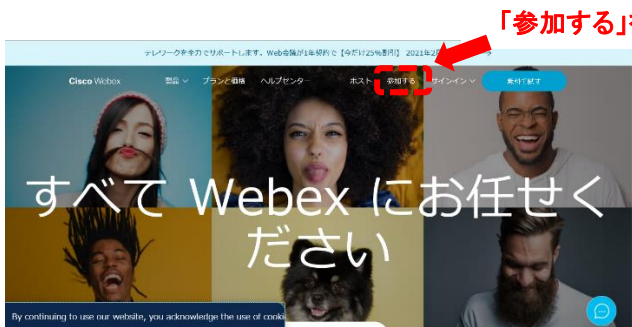
■ブラウザから Webex 公式ホームページを検索して参加する場合■



Google chrome で Webex 公式ホームページを検索

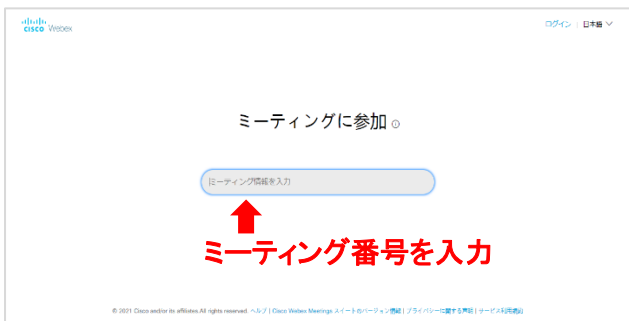
www.webex.com

Web ブラウザは Googlechrome か firefox を推奨しています。



「参加する」をクリック

画面右上の「参加する」をクリックします



ミーティング番号を入力

「ミーティング情報を入力」の欄に

招待メールに記載された10桁のミーティング番号を入力してください。



ミーティングパスワードを入力して OK

招待メールに記載されたミーティングパスワードを入力し、OK ボタンを押してください。



「ミーティングに参加」をクリック

まだ続きます



注意:「アプリをインストール」のポップアップは押さないでください。

「ブラウザから参加」をクリックします。



氏名、メールアドレスを入力し「次へ」をクリックします。



カメラとマイクの使用を許可する。
「許可」をクリックします。



クリックしてオン(青色)にする

マイクとビデオをオン(青色)にして
「ミーティングに参加する」をクリックします。



ミーティングに参加できる状態です

クリックして参加