様式第８号（第１８条関係）

　　年　　月　　日

　公益財団法人東京しごと財団理事長　殿

事業主の所在地

事業主の名称

代表者役職・氏名　　 　　　 　　　　 　印

雇用創出・安定化支援に係る採用・定着促進助成金

申請事業主に係る事項の変更報告書

　　年　　月　　日付で公益財団法人東京しごと財団理事長に申請した雇用創出・安定化支援に係る採用・定着促進助成金について、申請事業主に係る事項（名称、所在地、代表者等）を下記のとおり変更したので、雇用創出・安定化支援に係る採用・定着促進助成金支給要綱第18条第1項の規定に基づき、関係書類を添えて報告します。

記

　１　変更事項

　　　変更前

　　　変更後

　２　変更理由

**氷**

【添付書類】変更内容により、以下の書類を添付してください。

（１）法人の場合

　　○　名称、所在地、代表者氏名（代表者印含む）のいずれかの変更の場合

　　　　・印鑑証明書〔原本１通（発行後３か月以内）〕

**氷**

・（名称、所在地、代表者氏名の変更の場合）

商業・法人登記簿謄本（履歴事項全部証明書）〔原本１通（発行後３か月以内）〕

　　〇　代表者印のみの変更の場合

　　　　・印鑑証明書（原本１通（有効期限3か月以内））

（２）個人の場合

　　○　事業地・屋号等の名称、所在地の変更の場合

　　　　・個人事業の開業・廃業等届出書の写し　※変更用

〇　代表者氏名、居住地、代表者印の変更の場合

・印鑑証明書（原本１通（発行後３か月以内））