雇用創出・安定化支援に係る採用・定着促進助成金の提出書類　セルフチェックリスト
（②　支給申請の撤回、事業実施計画の中止、申請事業主に係る変更が生じた場合）

事業主名	株式会社●●　※個人の場合は「代表者氏名（屋号）（例：九段　花子（九段美容院））」
提出代行者名	〇〇社会保険労務士事務所　代表　△△
財団への支給申請日	□□◆◆年◆◆月◆◆日

【提出書類の確認】　　チェック日：令和　　年　　月　　日

（1）撤回の場合

No.	名　　称	注　意　事　項	提出
【共通】			
1	申請撤回届（様式第5号）	**撤回届提出期限（申請の手引きp.8参照）までに**対象労働者全員の申請を取り下げる場合に提出 事業主の所在地は**印鑑証明書と同じ表記**で記入し、印鑑証明書と同じ代表者印を押印	□

（2）中止の場合

No.	名　　称	確　認　事　項	提出
【共通】			
1	中止承認申請書（様式第9号）	支給決定後に事業を中止する場合に提出（一部又は全部中止） 事業主の所在地は**印鑑証明書と同じ表記**で記入し、印鑑証明書と同じ代表者印を押印	□

（3）変更が生じた場合

No.	名　　称	確　認　事　項	提出
【法人・個人共通】			
1	申請事業主に係る事項の変更報告書 （様式第8号）	**変更後の印鑑証明書の表記**で記入	□
【法人】			
1	商業・法人登記簿謄本（履歴事項全部証明書）（原本）	**発行日から3か月以内**のもの 法人で**名称・所在地・代表者氏名**が変更になった場合 履歴事項全部証明書で変更履歴が確認できない場合は、前所在地を管轄する法務局が発行する閉鎖事項全部証明書（原本）を提出	□
2	印鑑証明書（原本）	**発行日から3か月以内**のもの 法人で、名称、所在地、代表者氏名及び代表者印が変更になった場合	□
【個人】			
1	個人事業の開業・廃業等届出書の写し（変更）	個人で**事業地の名称、所在地**が変更になった場合	□
2	印鑑証明書（原本）	**発行日から3か月以内**のもの 個人で、**代表者の氏名、居住地及び代表者印**が変更になった場合 ※代表者の氏名及び居住地が変更になった場合は、変更履歴が分かる証明書（住民票等）も添付	□
【個人から法人になった場合（法人成り）】			
1	個人事業の開業・廃業等届出書の写し（変更）		□
2	法人設立届の写し	事業年度が記載されていること	□
3	印鑑証明書（原本）	**発行日から3か月以内**のもの 法務局で証明された法人としてのもの	□
4	商業・法人登記簿謄本（履歴事項全部証明書）（原本）	**発行日から3か月以内**のもの	□