



(様式)

委任状

公益財団法人東京しごと財団理事長 殿

代理人について、以下の内容をご記入ください。

<代理人>

代理人・住所	東京都〇〇区〇〇4丁目5番6号
代理人・所属 (法人名、事務所名・部署名)	社会保険労務士〇〇事務所〇〇オフィス
代理人・氏名 ※書類提出者の氏名	財団 勝
代理人・電話番号	03 (3456) 〇〇〇〇

上記の者を代理人とし、下記の権限を委任します。ただし、下記委任事項に対する

貴財団からの問い合わせについて、誠実に対応することを誓約いたします。

チェックを入れてください。

- 妊娠中の女性労働者に係る母性健康管理措置促進事業奨励金の申請に関する書類の提出

令和 2 年 8 月 18 日

申請日をご記入ください。

<委任者>

委任者所在地	東京都〇〇区〇〇3丁目2番1号
企業等の名称 代表者職・氏名	△△株式会社 代表取締役 九段 太郎 <p>こちらで使用する印鑑は印鑑登録と 同じもので押印ください。</p> <p>印</p>
委任者電話番号	03 (1234) 5678