

交付決定前に申請を撤回する場合にご提出ください。

捨印

様式第5号

令和〇年〇〇月〇〇日

公益財団法人東京しごと財団理事長 殿

印鑑証明書と同じ表記  
で記入してください。

企業等の所在地 東京都〇〇区〇〇町〇丁目〇番〇号  
企業等の名称 株式会社〇〇〇〇  
代表者職・氏名 代表取締役 東京 太郎

実印

社内型スキルアップ助成金・民間派遣型スキルアップ助成金 交付申請撤回届出書

印鑑証明書と同じ印  
鑑と同一の実印を使  
用してください。

令和〇年〇〇月〇〇日付交付申請書により交付を申請した社内型スキルアップ助成金・民間派遣型スキルアップ助成金については、申請を撤回することとしたので、社内型スキルアップ助成金・民間派遣型スキルアップ助成金募集要項第14の規定に基づき、下記のとおり届け出ます。

記

1 撤回の理由

交付申請を撤回する理由を具体的に記入してください。